



Orçamentação

Importação de mapa de quantidades em Excel

A importação de uma lista de Excel para o Candy é simples e requer apenas dois passos:

- Preparação do mapa de quantidades em Excel;
- Transferência dos dados do Excel para o Candy.

Os passos a seguir na preparação do mapa de quantidades em Excel são difíceis de descrever pois não existe uma norma para a apresentação da informação que é disponibilizada pelo Dono de Obra.

O passo referente à transferência dos dados do Excel para o Candy funciona através da área de transferência (*clipboard*) do Windows.

Considerando um **Mapa de Quantidades simples**:

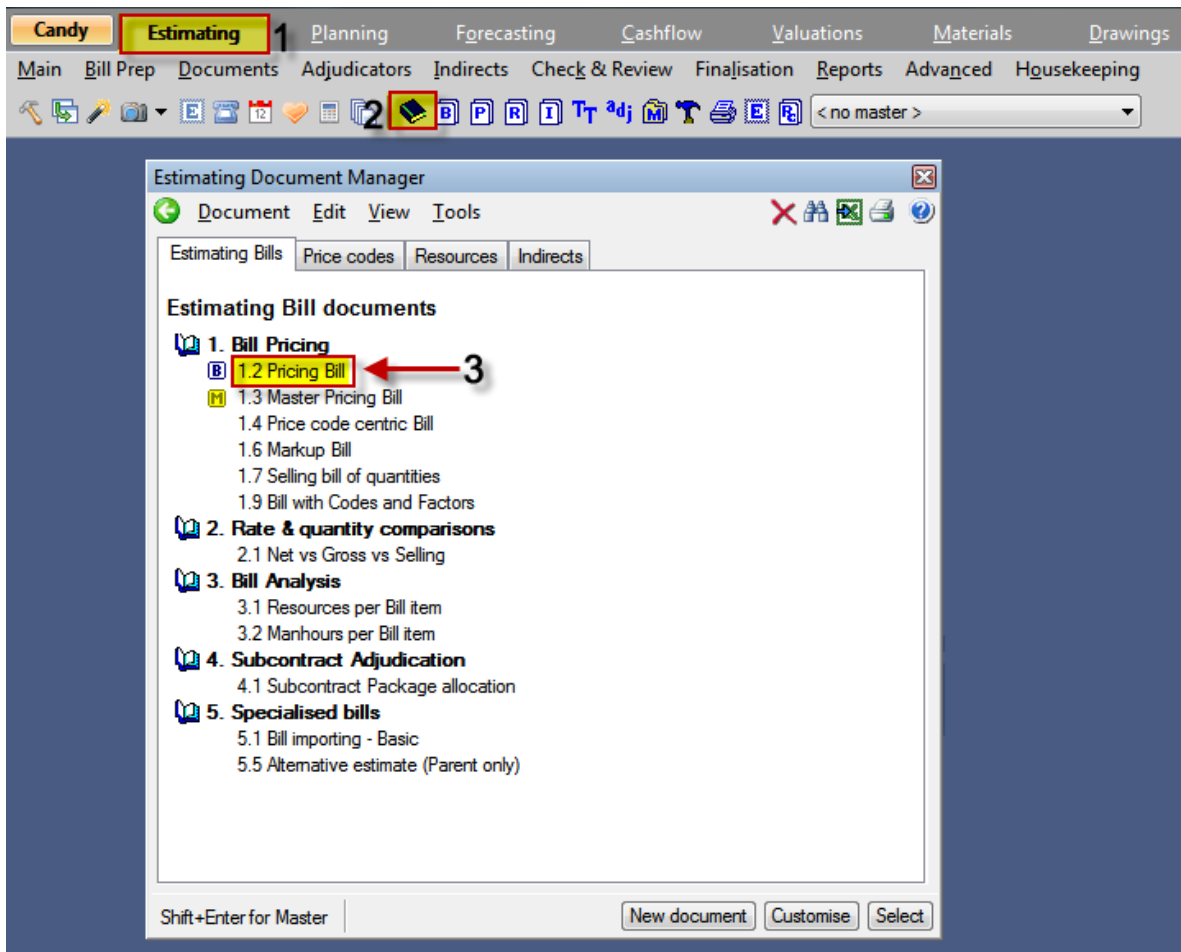
1. Seleccionar apenas a informação que pretende copiar para o Candy e escolher **Copy (copiar)**, para fazer uma cópia da informação no clipboard do Windows:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANTID.	PR. UNIT.	TOTAL
ESTALEIRO					
A.1	Montagem, desmontagem e manutenção do Estaleiro	vg		1,00	
MOVIMENTO DE TERRAS					
B.1	Decapagem e regularização do terreno para implantação do edifício	m2		3.600,00	
B.2	Escavação para sapatas e vigas de fundação a 2m de profundidade	m3		750,00	
B.3	Idem, a 3m de profundidade	m3		350,00	
ESTRUTURA					
BETÃO					
C.1.1	Betão de limpeza com 0,10m de espessura	m2		1.130,00	
C.1.2	Betão da classe C20/25, em fundações			300,00	
C.1.3	Betão da classe C20/25 em vigas e pilares	m3		210,00	
COFRAGEM					
C.2.1	Cofragem vertical em fundações	m2		800,00	
C.2.2	Cofragem em vigas e pilares			1.400,00	
C.2.3	Cofragem vertical em paredes	m2		2.800,00	
C.2.4	Cofragem em lajes	m2		800,00	
ARQUITECTURA					
ALVENARIAS					
D.1.1	Alvenaria de tijolo furado de pano simples com			960,00	

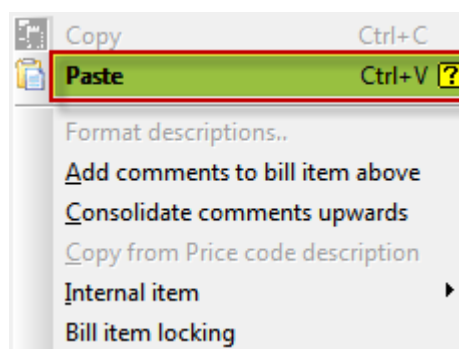
Nota:

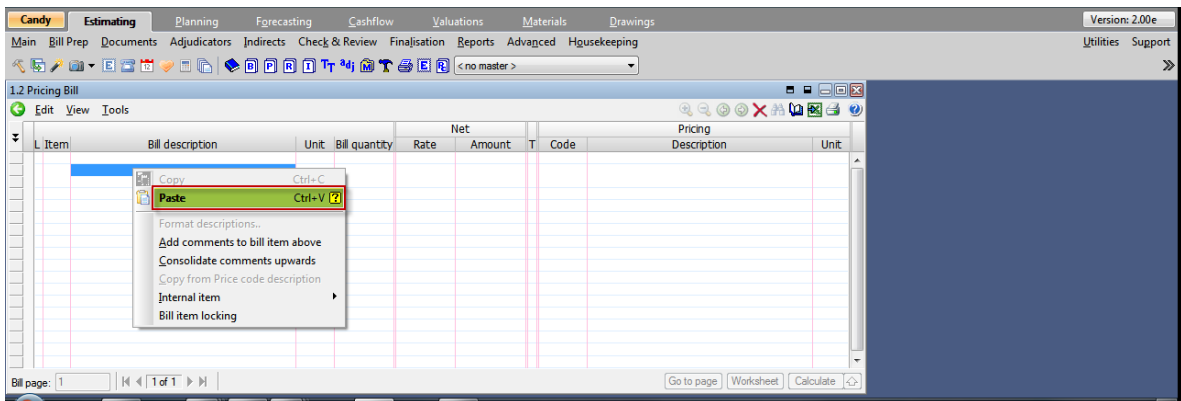
Todos os artigos com quantidades devem ter unidades. Neste caso, podemos verificar que o artigo **c12 Betão da classe C20/25, em fundações** não tem **UNIDADE**, assim no final do processo de importação vai aparecer no relatório de erro.

2. Ir para o Candy, entrar no trabalho em que se pretende introduzir o articulado e, caso seja necessário, definir o Master (Mestre). Em seguida, abre-se um documento que mostra o articulado. A figura seguinte mostra os passos que são necessários para abrir o documento **1.2 Pricing Bill (articulado do dono de obra com código do preço)** ou então pode clicar directamente no ícone

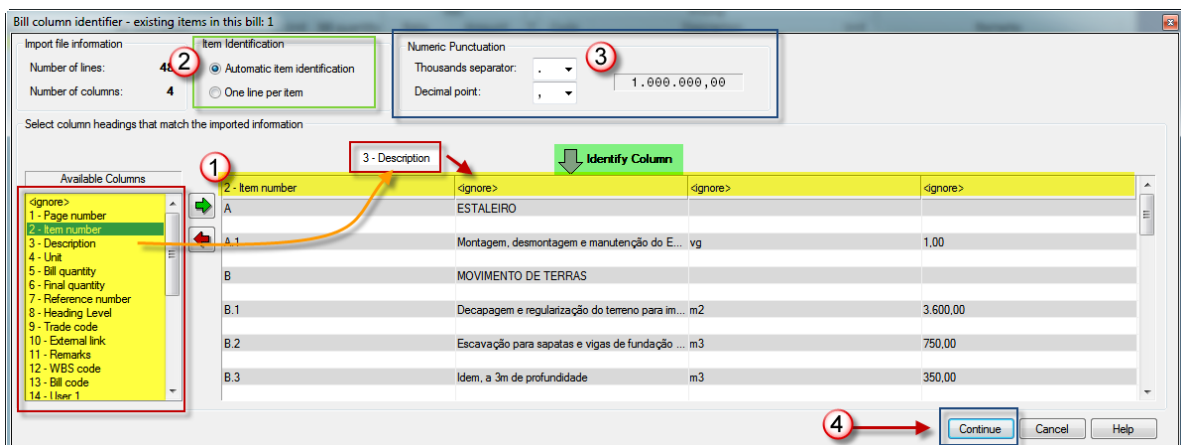


3. Com o documento aberto, fazer **Ctrl+V** (ou clicar com o botão direito do rato sobre o documento de trabalho e depois em **Paste**).





4. No quadro que aparece, pode visualizar-se o texto que vai ser importado.



i. É necessário definir o destino de cada uma das colunas que estamos a importar. Clicar no cabeçalho da coluna para escolher a coluna que vai ser processada e, depois, escolher a coluna de destino no quadro do lado esquerdo (**Available Columns**) que corresponde aos dados na coluna. Para corrigir uma coluna, cuja atribuição foi incorrecta, basta repetir o passo com a atribuição correcta, ou escolher a opção **<ignore>** (**Ignorar**) se não quiser atribuir nenhuma coluna.

ii. A opção **Automatic detection** aparece seleccionada por defeito, e corresponde à opção acertada na maioria das importações que efectuamos. Mas, se tivermos a certeza que a descrição de todos os artigos se encontra numa única célula, a opção **One line per item** pode ser activada, para que o sistema considere que cada linha no Excel seja importada como sendo um artigo novo.

iii. **NOTA: As casas decimais DEVEM estar separadas pelo mesmo tipo de caracter que estiver a ser usado no Excel – vírgula se o Excel estiver em Formato Europeu ou ponto se o Excel estiver a ser usado em Formato Americano (US Format). A separação dos milhares NÃO PODE ser assinalada por um espaço em branco.**

iv. Após as colunas que se pretendem importar estarem codificadas, confirma-se clicando no botão **Continue**.

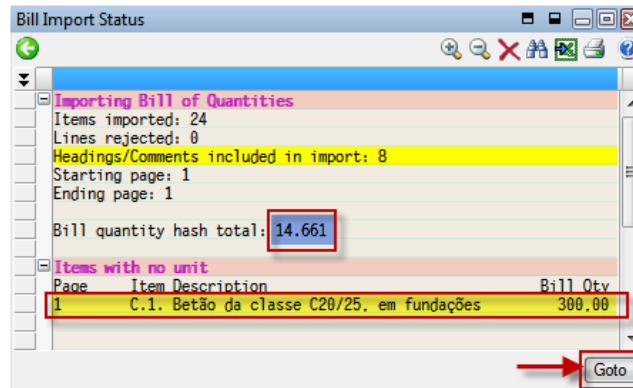
5. Aparece um documento que indica o resultado da importação.

• **NOTA IMPORTANTE:**

Aconselha-se a determinar sempre o **Total das Quantidades no documento Excel e compará-lo com o Total transferido para o Candy**, para o caso de alguns números poderem estar em formato de texto e, por isso, não terem sido transferidos correctamente.

Average: 977,40 Count: 78 Sum: 14.661,00 (rodapé Excel)

- Se existirem artigos **com quantidade e sem unidade**, aqueles serão listados abaixo e podem ser localizados com um clique duplo sobre a linha em questão, ou com o botão **Goto**.



Neste exemplo, o artigo **C.1 Betão de Classe C20/25, em fundações** não tinha unidade no ficheiro de Excel e por esta razão aparece neste documento.

- Na coluna **L (N)** definem-se os níveis de cada artigo, de forma a hierarquizar os **títulos e subtítulos** do orçamento (existe uma nota técnica onde está explicado este processo passo a passo).
- Na coluna **T** define-se a **Trade (Especialidade)** de cada artigo. No primeiro artigo de cada capítulo, coloca-se a letra correspondente à **Trade (Especialidade)**, conforme se indica na imagem seguinte.

L	Item	Bill description	Unit	Bill quantity	Rate	Amount	T	Code	Pricing Description	Unit
---	------	------------------	------	---------------	------	--------	---	------	---------------------	------

7.1 Na coluna T:

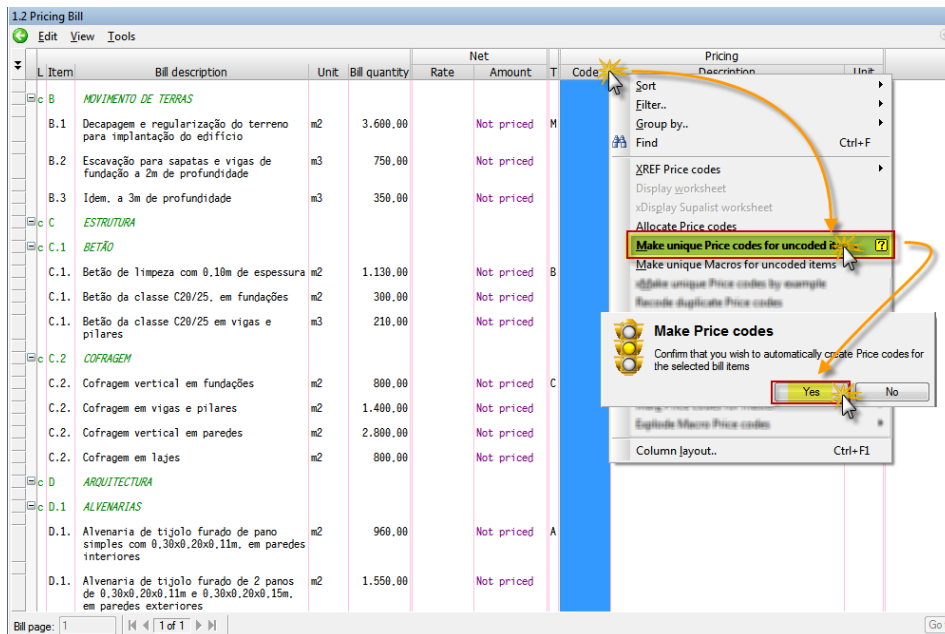
Definir neste campo a letra referente à **Trade (Especialidade)**, pretendida, ou seleccionar a letra do quadro que surge ao efectuar um clique duplo neste campo.



Orçamentação

Importação de mapa de quantidades em Excel

8. Clicar com o botão direito do rato sobre o título da coluna **Price Code (Cód. Preço)** e escolher a opção **Make unique Price codes for uncoded itens**, (*Criar cód. Preço para Itens sem código*) para os códigos serem criados e para que todos os restantes artigos fiquem, automaticamente, com a mesma **Trade (Especialidade)**, que foi definida para o artigo anterior. Clique em **Yes** para confirmar a alteração.



9. O articulado está introduzido no Candy e pronto para orçamentar.

